

**Deloitte.**

\_\_\_\_\_



<b>Solana d. Tuzla</b>			
<b>Primljeno:</b>		<b>01. 07. 2022</b>	
<b>Organizaciona jedinica</b>	<b>Klasifikaciona oznaka</b>	<b>Redni broj</b>	<b>Broj priloga</b>
		1702/22	



07-07-2022

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO  
INFORMATIČKA AGENCIJA  
POSLOVNA JEDINICA TUZLA

**Solana d.d. Tuzla**

Godišnji izvještaj za 2021. godinu

BİSİMİ		D. COSTOZ	
TARİHİ		KAYIT NO	
YERİ	İSİMİ	NO	YERİ

1977-10-10



## Sadržaj

### *Stranica*

Godišnji izvještaj o poslovanju za 2021. godinu	1 – 4
Odgovornost za finansijske izvještaje	5
Izvještaj nezavisnog revizora	6 – 9
Izvještaj o bilansu uspjeha	10
Izvještaj o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti	11
Izvještaj o finansijskom položaju	12
Izvještaj o promjenama na kapitalu	13
Izvještaj o novčanim tokovima	14
Napomene uz finansijske izvještaje	15 – 39

## Godišnji izvještaj o poslovanju za 2021. godinu

Godina 2021. je bila izazovna zbog pandemije corona virusa. Prevelik uticaj i nenadoknadive posljedice ostavila je kako na pojedince tako i na poslovne subjekte. Srećom, zbog djelatnosti koju obavlja Solana d.d. Tuzla, nisu se u potpunosti osjetile posljedice pandemije. Naš poslovni proces je uspio održati kontinuitet. Aktivnosti Društva sprovedene u 2021. godini su dokaz poslovanja baziranog na principima optimalnog poslovnog procesa i ušteda, prvenstveno kroz kontinuirano smanjenje potrošnje u svim segmentima obavljanja poslovne djelatnosti, pri tome ne zanemarujući težnju ka ostvarenju postavljenih ciljeva Planom poslovanja. Planom poslovanja predviđeno je da Društvo u planskom periodu usmjeri svoje aktivnosti na proizvodnju kvalitetnog proizvoda, plasman na postojećim i novim tržištima (tabletirane soli i začina), unaprjeđenje proizvodnje i podizanje efikasnosti uz očuvanje okoliša, te energetske efikasnost koja omogućava više načina da se Društvo lakše nosi sa konkurencijom koja se pojavljuje na regionalnom tržištu.

Osnovna djelatnost Društva je proizvodnja soli namijenjene za ljudsku ishranu i za industriju. Paralelno sa proizvodnjom soli obavljaju se i druge proizvodne djelatnosti kao što su: proizvodnja začina i dodataka jelima, proizvodnja ostalih prehrambenih proizvoda, proizvodnja ostalih osnovnih neorganskih hemikalija, proizvodnja farmaceutskih preparata, proizvodnja sredstava za čišćenje i poliranje, proizvodnja alata, proizvodnja ostalih mašina opšte namjene.

### **ZNAČAJNI DOGAĐAJI NASTALI U PERIODU OD ZAVRŠETKA POSLOVNE GODINE DO DATUMA PREDAJE FINANSIJSKOG IZVJEŠTAJA I INFORMACIJA O OSNOVNIM PROCESIMA U DRUŠTVU**

Događaje koji su nastali u periodu od završetka poslovne godine do datuma predaje finansijskog izvještaja prikazani su u Napomeni 27. uz finansijske izvještaje.

### **PROCJENA BUDUĆEG RAZVOJA**

Za 2022. godinu planirani su fizički obim proizvodnje u količini od 146.000 tona soli te fizički obim prodaje u količini od 146.637 tona soli. Uzimajući u obzir prethodni period, Društvo u 2022. godini planira ostvarenje rasta ukupnih prihoda za 6%. Najveći utjecaj na formiranje ukupnih prihoda imaju prihodi od prodaje gotovih proizvoda (soli i proizvoda na bazi soli). Prihodi od inostranog tržišta uzimaju učešće od 72% u ukupnim prihodima što Solanu d.d. Tuzla opisuje kao izvozno orijentiranu kompaniju. Planiran rast u poređenju s prošlom godinom na domaćem tržištu iznosi 10% te na inostranim tržištima 4%.

Planom poslovanja predviđen je dalji rast na tržištu putem akumulativnijih asortimana soli kao što su jodirana so, tabletirana i nitrirna so. Dalji tok razvoja planiran je kroz strateške aktivnosti obnove, povećanja kapaciteta i građenja nove Solane.

### **NAJVAŽNIJE AKTIVNOSTI NA ISTRAŽIVANJU I RAZVOJU**

Solana d.d. Tuzla tokom 2021. godine radila je na revitalizaciji starih proizvoda kao što su Olba i bikretirana so.

### **INFORMACIJE O OTKUPU VLASTITIH DIONICA**

U toku 2021. godine nije bilo sticanja vlastitih dionica niti udjela.

### **INFORMACIJE O POSLOVNIM SEGMENTIMA**

U toku 2021. društvo vrši geografsku klasifikaciju segmenata prodaje gotovih proizvoda. Izvještavanje po segmentima je prikazano u okviru napomene 5. uz finansijske izvještaje.

# Godišnji izvještaj o poslovanju za 2021. godinu

## **MJERE NA ZAŠTITI ŽIVOTNE SREDINE**

Kontinuirano težimo pronalaženju inovativnih načina smanjenja potrošnje energije, uklanjanje otpada i ponovnu upotrebu materijala da bismo na najmanju moguću mjeru sveli naš uticaj na životnu okolinu i stvorili održiv razvoj. Sistem održivog upravljanja životnom okolinom temelji se na dobro promišljenoj i ekonomičnoj upotrebi prirodnih izvora, koristeći ekološki prihvatljivije tehnologije u proizvodnji, smanjenje otpada i manjoj potrošnji energije i vode.

U 2021. godini Solana d.d. Tuzla je izvršila ugradnju predgrijača zraka potrebnog za sušenje soli koji osim predgrijavanja zraka ima ulogu hlađenja kondenzata tehnološke pare. Redovno se vrši selekcija otpada i zbrinjavanje preko ovlaštenih operatera za zbrinjavanje tih vrsta otpada.

## **CILJEVI I POLITIKE TE IZLOŽENOST RIZICIMA**

Upravljanje finansijskim rizicima u Društvu je usmjereno na nastojanje da se u situaciji nepredvidivosti finansijskih tržišta potencijalni negativni uticaji na finansijsko poslovanje Društva svedu na minimum. Služba za računovodstvo i Služba za finansije Društva pruža usluge operacijama, koordinira pristup domaćem finansijskom tržištu, nadzire i upravlja finansijskim rizikom koji se odnosi na operacije Društva kroz interne izvještaje o riziku, koji analiziraju izloženost prema stepenu i veličini rizika. Ovi rizici uključuju tržišni rizik (uključujući rizik promjene cijena, valutni rizik i kamatni rizik), kreditni rizik i rizik likvidnosti.

### **Tržišni rizik**

#### *Rizik promjene cijena*

Društvo je izloženo riziku promjene cijena osnovnih ulaznih podataka. Rizik promjene cijena prvenstveno se odnosi na cijene: tehnološke pare, električne energije, slane vode, kalcinirane sode, lužine, ambalaže i hemikalija.

#### *Upravljanje valutnim rizikom*

Društvo obavlja određene transakcije denominirane u EUR. Budući da je Konvertibilna marka (KM) vezana za EUR, Društvo nije izloženo riziku promjena EUR kursa.

#### *Upravljanje kamatnim rizikom*

Društvo trenutno nije izloženo kamatnom riziku budući da ne pozajmljuje sredstva po fiksnim i po promjenjivim kamatnim stopama. Društvo je izloženo riziku promjene kamatnih stopa u mjeri u kojoj kamatonosna sredstva (uključujući i investicije) i kamatonosne obaveze dospjevaju za naplatu u različito vrijeme ili u različitim iznosima.

Društvo će pratiti izloženost riziku od promjene kamatnih stopa na dinamičkoj osnovi uzimajući u obzir alternativne izvore finansiranja i refinansiranje, prije svega dugoročnih kreditnih obaveza, budući da one predstavljaju najznačajniju kamatonosnu poziciju. Aktivnosti upravljanja rizicima imaju za cilj da optimiziraju neto rashod kamata, uz uslov da su tržišne kamatne stope na nivou koji je u skladu sa poslovnom strategijom Društva.

### **Upravljanje kreditnim rizikom**

Kreditni rizik predstavlja rizik da dužnici Društva neće izmirivati svoje obaveze po osnovu finansijskih instrumenata ili ugovora, što će rezultirati finansijskim gubitkom Društva.

Društvo je izloženo kreditnom riziku iz redovnog poslovanja (uglavnom po osnovu potraživanja od kupaca). Društvo je usvojilo politiku da posluje samo sa kreditno pouzdanim kupcima i da obezbijedi dovoljno kolateralu, gdje se pokaže kao potrebno kao sredstvo za umanjenje rizika i finansijskih gubitaka.



## Godišnji izvještaj o poslovanju za 2021. godinu

### Upravljanje rizikom likvidnosti

Oprezno upravljanje rizikom likvidnosti podrazumijeva održavanje adekvatnog nivoa novčanih sredstava, kao i obezbjeđenje adekvatnih izvora finansiranja preko odgovarajućeg iznosa kreditnih obaveza i mogućnost da se izravna pozicija na tržištu.

Za upravljanje rizikom likvidnosti odgovorna je Uprava Društva, koja izvršava svoje obaveze u skladu sa smjericama datim od strane Nadzornog odbora. Zbog dinamične prirode poslovanja Društva, a što se prije svega odnosi na prisutnost sezonskog karaktera poslovanja, Služba za finansije teži da održi fleksibilnost finansiranja Društva držanjem na raspolaganju dogovorenenih kreditnih linija.

Mjesečno se vrši projekcija tokova gotovine, te kontinuirano uspoređuju procijenjeni i stvarni novčani tokovi. Služba za finansije kontinuirano prati likvidnost Društva kako bi se obezbijedilo dovoljno sredstava za potrebe poslovanja, uz održavanje dovoljno prostora za korištenje neiskorištenih kreditnih linija, kada je to potrebno.

### PRIKAZ PRAVILA KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA

Vrijednosti na kojima počiva moderni razvoj Solane d.d. Tuzla su:

- Visokostručni obrazovani kadrovi specijalizirani za proizvodnju soli,
- Visoko kvalitetan i međunarodno priznat proizvod, bosanskohercegovački brend,
- Visoka orijentiranost prema kupcima,
- Transparentni odnosi,
- Poštivanje i predanost međunarodnim standardima,
- Poštivanje okoline i predanost čistim tehnologijama,
- Predanost usvojenom sistemu kvaliteta, njegova dogradnja i unaprjeđenje.

Osnovna načela:

- Promovisanje Politike kvaliteta i sigurnosti hrane,
- Poštivanje važećih zakonskih propisa i standarda,
- Proizvodnja kvalitetnog i sigurnog proizvoda,
- Postizanje i održavanje kvaliteta proizvoda u skladu sa standardima, kroz povećanje efektivnosti i efikasnosti,
- Kontinuirano raditi na edukaciji ljudskih resursa, racionalizaciji i koordinaciji kroz timski rad,
- Uspostavljanje sistema povratnih informacija od kupaca, sa ciljem istraživanja i analize zahtjeva i mogućnosti njihove realizacije,
- Svojim načinom rada, tehnologijom i drugim aktivnostima ne ugrožavati korisnike svojih proizvoda, radnu i životnu okolinu,
- Nabavka najsavremenije tehnologije i opreme u proizvodnji,
- Stalna kontrola proizvoda i procesa u pogledu higijene, dobre prakse,
- Održavanje visokog nivoa higijene osoblja, radnih prostora i opreme,
- Jačanje komunikacije i partnerski odnos svih zainteresiranih strana – vlasnika, uposlenika, dobavljača i društvenog okruženja,
- Odgovornost za obezbjeđenje kvaliteta snose svi zaposleni,
- Osiguravanje pravovremenog i primjerenog osposobljavanja zaposlenih,
- Njegovanje dobre saradnje i osjećaja pripadnosti preduzeću, u kojem svi zaposleni razumiju svoje zadatke, ovlaštenja i odgovornosti,
- Timski rad i lojalnost preduzeću je odlika zaposlenih u Solani d.d. Tuzla.

## Godišnji izvještaj o poslovanju za 2021. godinu

### **PRIKAZ PRAVILA KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA (NASTAVAK)**

Bitno je naglasiti da svi dioničari imaju ravnopravni položaj, neovisno o broju dionica kojima raspolažu, državi njihova podrijetla, te drugim osobinama. Svi dioničari imaju pravo na obavještenost i svi dokumenti su dostupni na uvid. Uprava društva redovno podnosi izvještaje AS Holdingu i vrši se kvartalno preispitivanje upravljanja. Interna kontrola provjerava poštivanje propisa, smjernica i uputa. Društvo na nivou društva posjeduje dva interna kontrolora te službu Kontrole kvaliteta. Interni kontrolori sa akcentom na ekonomsko/finansijski-komercijalni proces i Kontrola kvaliteta koja se bavi svim procesima ali s akcentom na proizvodnju/pakovanje i otpremu. Pored dva interna kontrolora na nivou društva postoji interna kontrola i revizija na nivou Holding grupacije. Odbor za reviziju u Solani d.d. Tuzla je neovisno tijelo koje također provjerava poštivanje propisa, smjernica i uputa ali i vrši ocjenu adekvatnosti finansijskih izvještaja u odnosu na stvarno stanje u Društvu.



## Odgovornost za finansijske izvještaje

Uprava je dužna da sastavlja i podnosi računovodstvene izvještaje za svaki finansijski period u skladu sa zakonskim okvirom finansijskog izvještavanja u Federaciji Bosne i Hercegovine, a koji pružaju istinit i fer pregled stanja i rezultate poslovanja Solana d.d. Tuzla ("Društvo") za navedeni period.

Nakon provedbe odgovarajućeg istraživanja, Uprava opravdano očekuje da će Društvo u dogledno vrijeme raspolagati odgovarajućim resursima. Iz tog razloga Uprava i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju finansijskih izvještaja.

Odgovornosti Uprave pri izradi finansijskih izvještaja obuhvataju sljedeće:

- odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika;
- davanje opravdanih i razboritih prosudbi i procjena;
- postupanje u skladu s važećim računovodstvenim standardima, uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u finansijskim izvještajima; i
- sastavljanje finansijskih izvještaja pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako pretpostavka da će Društvo nastaviti poslovanje nije primjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija, koje u svakom trenutku s opravdanom tačnošću prikazuju finansijski položaj Društva i rezultat poslovanja. Također, Uprava je dužna pobrinuti se da finansijski izvještaji budu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine. Pored toga, Uprava je odgovorna za čuvanje imovine Društva, te za poduzimanje opravdanih koraka za sprječavanje i otkrivanje prevare i drugih nepravilnosti.

Za i u ime Društva,



Bakir Smailagić, direktor

Solana d.d. Tuzla

Ulica soli broj 3

75000 Tuzla

Bosna i Hercegovina

16. juni 2022. godine



## Izveštaj nezavisnog revizora

### Dioničarima Solana d.d. Tuzla:

#### Mišljenje

Obavili smo reviziju finansijskih izvještaja Solana d.d. Tuzla (u daljnjem tekstu "Društvo"), koji obuhvataju izvještaj o finansijskom položaju na dan 31. decembra 2021. godine, izvještaj o bilansu uspjeha, izvještaj o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti, izvještaj o promjenama na kapitalu i izvještaj o novčanim tokovima za godinu koja je tada završila, i napomena uz finansijske izvještaje, uključujući i sažeti prikaz značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, priloženi finansijski izvještaji fer prezentiraju, u svim značajnim odrednicama, finansijski položaj Društva na 31. decembar 2021., i njegovu finansijsku uspješnost te njegove novčane tokove za tada završenu godinu u skladu sa zakonskim okvirom finansijskog izvještavanja u Federaciji Bosne i Hercegovine.

#### Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvještaju nezavisnog revizora u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja*. Nezavisni smo od Društva u skladu s Međunarodnim Kodeksom etike za profesionalne računovođe (uključujući Međunarodne standarde neovisnosti) Odbora za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA Kodeksom) kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju finansijskih izvještaja u Federaciji Bosne i Hercegovine i ispunili smo naše etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

#### Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su bila, po našoj profesionalnoj procjeni, od najveće važnosti za našu reviziju finansijskih izvještaja tekućeg perioda. Tim pitanjima smo se bavili u kontekstu naše revizije finansijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima, i mi ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima.

#### Priznavanje prihoda od prodaje gotovih proizvoda i robe

Prihodi od prodaje za 2021. godinu se sastoje od prihoda prodaje gotovih proizvoda po različitim osnovama. Identifikovali smo priznavanje prihoda kao ključno revizorsko pitanje obzirom da postoji rizik da su prihodi precijenjeni. Ovo područje je također zahtijevalo našu posebnu pažnju obzirom da je prihod jedan od ključnih pokazatelja poslovanja društva.

Kao što je prikazano u Napomeni 3. Sažetak temeljnih računovodstvenih politika, prihodi od prodaje proizvoda se priznavaju po izvršenju i kada kupac stekne kontrolu nad imovinom. Prilikom ocjenjivanja vjerovatnoće naplate određenog iznosa naknade, Društvo uzima u obzir sposobnost i namjeru kupca da plati taj iznos naknade po dospijeću.



**MAKING AN  
IMPACT THAT  
MATTERS**  
*since 1845*

Deloitte se odnosi na Deloitte Touche Tohmatsu Limited, skraćeno DTTL, i mrežu njegovih članova i s njima povezanih subjekata (zajednički „organizacija Deloitte“). DTTL („Deloitte Global“) i svaki njegov član i njegovi povezani subjekti su pravno odvojeni i samostalni subjekti, koji se ne mogu međusobno obavezivati na određene radnje u odnosu na treće strane. DTTL i svi njegovi povezani subjekti odgovorni su isključivo za vlastita, a ne međusobna, djela i propuste. Usluge klijentima ne pruža DTTL. Detaljan opis DTTL-a i njegovih članova možete pronaći na adresi [www.deloitte.com/ba/o-nama](http://www.deloitte.com/ba/o-nama).

U Bosni i Hercegovini usluge pružaju Deloitte d.o.o. Sarajevo i Deloitte Advisory Services d.o.o., Sarajevo sa svojim podružnicama Deloitte d.o.o. Sarajevo – Podružnica Banja Luka i Deloitte Advisory Services d.o.o., Sarajevo – Podružnica Banja Luka pod zajedničkim nazivom „Deloitte Bosna i Hercegovina“, subjekti povezani pod krovom društva Deloitte Central Europe Holdings Limited. Deloitte Bosna i Hercegovina je među vodećim pružiocima profesionalnih usluga u zemlji, koje obuhvataju usluge revizije i savjetovanja, poslovnog savjetovanja, finansijskog savjetovanja, savjetovanja u području upravljanja rizicima te porezne i povezane usluge koje pruža više od 90 domaćih i specijaliziranih inostranih stručnjaka.

## **Ključna revizijska pitanja (nastavak)**

### ***Kako smo pristupili ključnom revizijskom pitanju tokom naše revizije***

Naš revizijski pristup je obuhvatio testiranje kontrola i kao i primjenu različitih dokaznih i analitičkih postupaka koju su kako slijedi:

- Ocijenili smo dizajn i implementaciju te testirali operativnu efikasnost ključnih internih kontrola identificiranih kao značajne za naše dokazne postupke u procesu testiranja prihoda.
- Dokaznim postupcima koje smo primijenili, ocijenili smo da su prihodi koji su evidentirani stvarno nastali.
- Ispitivanjem u sklopu dokaznih postupaka ocijenili smo da su kupcima odobreni jedino ugovoreni popusti i količinski rabati.

## **Ostale informacije**

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije obuhvataju informacije uključene u Godišnji izvještaj, ali ne uključuju finansijske izvještaje i naš revizorski izvještaj.

Naše mišljenje o finansijskim izvještajima ne pokriva ostale informacije. U vezi s našom revizijom finansijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i pritom razmotriti da li su ostale informacije značajno proturječne sa finansijskim izvještajima ili našim znanjem stečenim tokom revizije ili se na drugi način čine materijalno pogrešno prikazanim. U vezi s Izvještajem Uprave i pravilima korporativnog upravljanja, koji su uključeni u Godišnji izvještaj, izvršili smo i postupke propisane Zakonom o računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Zakon o računovodstvu i reviziji"). Ti postupci uključuju ispitivanje da li Izvještaj Uprave i pravila korporativnog upravljanja uključuju potrebne objave kako je propisano članom 42. i 43. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Na osnovu postupaka izvršenih tokom naše revizije, u mjeri u kojoj smo bili u mogućnosti procijeniti, izvještavamo sljedeće:

- 1) Informacije uključene u ostale informacije su konzistentne, u svim značajnim odrednicama, sa priloženim finansijskim izvještajima.
- 2) Izvještaj Uprave je pripremljen, u svim značajnim odrednicama, u skladu s članom 42. Zakona o računovodstvu i reviziji.
- 3) Pravila korporativnog upravljanja su pripremljena, u svim značajnim odrednicama, u skladu s članom 43. Zakona o računovodstvu i reviziji.

Na osnovu poznavanja i razumijevanja Društva i njegovog okruženja, koje smo stekli tokom naše revizije finansijskih izvještaja, nismo ustanovili nikakve materijalno pogrešne prikaze u ostalim informacijama.

## **Odgovornost Uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za finansijske izvještaje**

Uprava je odgovorna za sastavljanje finansijskih izvještaja u skladu sa zakonskim okvirom finansijskog izvještavanja u Federaciji Bosne i Hercegovine, kao i za one interne kontrole koje Uprava smatra neophodnim za pripremanje finansijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prevare ili greške.

U sastavljanju finansijskih izvještaja, Uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako Uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.



## **Odgovornost Uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za finansijske izvještaje (nastavak)**

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa finansijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

### **Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja**

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prevare ili greške, i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prevare ili greške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili skupno, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- Prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza finansijskih izvještaja, zbog prevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila Uprava.
- Zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi Uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pažnju u našem izvještaju nezavisnog revizora na povezane objave u finansijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modifikujemo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvještaja nezavisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenoj osnovi.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i onima u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

Mi također dajemo izjavu onima koji su zaduženi za upravljanje da smo postupili u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima u vezi s neovisnošću i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utječu na našu neovisnost, kao i, gdje je primjenjivo, o povezanim zaštitama.

### Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja (nastavak)

Između pitanja o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za upravljanje, mi određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji finansijskih izvještaja tekućeg razdoblja i stoga su ključna revizijska pitanja. Mi opisujemo ta pitanja u našem revizorovom izvještaju, osim ako zakon ili regulativa sprječava javno objavljivanje pitanja ili kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da pitanje ne treba izvijestiti u našem izvještaju neovisnog revizora jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice izvještavanja nadmašile dobrobiti javnog interesa od takvog izvještavanja.

Angažovani partner u reviziji koja ima za posljedicu ovaj izvještaj nezavisnog revizora je Sabina Softić.

Yuri Sidorovich, prokurista

**Deloitte d.o.o.**

Zmaja od Bosne 12c

Sarajevo, Bosna i Hercegovina

16. juni 2022. godine



Sabina Softić, partner i ovlaštenu revizor

Solana d.d. Tuzla

Izveštaj o bilansu uspjeha

za godinu koja je završila 31. decembra 2021.

(Svi iznosi su izraženi u hiljadama KM, osim ukoliko nije drugačije naznačeno)

	Napomena	2021.	2020.
Prihodi od prodaje	6	29.643	28.149
Ostali operativni prihodi	7	1.348	1.143
<b>Ukupni operativni prihodi</b>		<b>30.991</b>	<b>29.292</b>
Materijal i energija		(12.642)	(11.189)
Troškovi zaposlenih	8	(6.673)	(6.991)
Amortizacija	13,14,15	(3.139)	(3.132)
Administrativni troškovi	9	(1.973)	(1.949)
Troškovi rezervnih dijelova i sitnog inventara		(385)	(524)
Ostali rashodi	10	(202)	(149)
Efekat promjene zaliha gotovih proizvoda i proizvodnje u toku		(24)	(527)
<b>Ukupni operativni rashodi</b>		<b>(25.038)</b>	<b>(24.461)</b>
Finansijski prihodi		284	198
Finansijski rashodi		(4)	(14)
<b>Dobit prije oporezivanja</b>		<b>6.233</b>	<b>5.015</b>
Porez na dobit	11	(618)	(486)
<b>NETO DOBIT</b>		<b>5.615</b>	<b>4.529</b>
<b>Dobit po dionici (u KM)</b>	12	<b>11,09</b>	<b>8,95</b>

Napomene u nastavku čine sastavni dio finansijskih izvještaja.

Solana d.d. Tuzla

Izveštaj o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti  
za godinu koja je završila 31. decembra 2021.

(Svi iznosi su izraženi u hiljadama KM, osim ukoliko nije drugačije naznačeno)

	Napomena	2021.	2020.
<b>Neto dobit</b>		<b>5.615</b>	<b>4.529</b>
Ostala sveobuhvatna dobit	16	-	116
<b>UKUPNA SVEOBUH VATNA DOBIT</b>		<b>5.615</b>	<b>4.645</b>

Napomene u nastavku čine sastavni dio finansijskih izvještaja.



Solana d.d. Tuzla

Izveštaj o finansijskom položaju  
na dan 31. decembra 2021. godine

(Svi iznosi su izraženi u hiljadama KM, osim ukoliko nije drugačije naznačeno)

	Napomena	31. decembar 2021.	31. decembar 2020.
<b>IMOVINA</b>			
<b>Dugoročna imovina</b>			
Nekretnine, postrojenja i oprema	13	35.056	35.366
Nematerijalna imovina	14	343	414
Ulaganja u nekretnine	15	581	31
Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	16	3.502	1.521
Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha	17	114	77
		<b>39.596</b>	<b>37.409</b>
<b>Kratkoročna imovina</b>			
Zalihe	18	4.021	3.371
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	19	8.434	7.442
Potraživanja po datim pozajmicama	20	6.865	11.595
Novac i novčani ekvivalenti	21	6.260	235
		<b>25.580</b>	<b>22.643</b>
<b>UKUPNA IMOVINA</b>		<b>65.176</b>	<b>60.052</b>
<b>KAPITAL I OBAVEZE</b>			
<b>Kapital i rezerve</b>			
Vlasnički kapital	22	35.541	35.541
Rezerve fer vrijednosti		775	775
Zakonske i ostale rezerve		8.923	8.923
Zadržana dobit		14.802	9.187
		<b>60.041</b>	<b>54.426</b>
<b>Dugoročne obaveze</b>			
Odgođeni prihod		387	363
Odložene poreske obaveze	11	535	385
Rezervisanja	23	479	460
		<b>1.401</b>	<b>1.208</b>
<b>Kratkoročne obaveze</b>			
Obaveze prema dobavljačima i ostale obaveze	24	3.734	4.418
		<b>3.734</b>	<b>4.418</b>
<b>UKUPNO KAPITAL I OBAVEZE</b>		<b>65.176</b>	<b>60.052</b>

Napomene u nastavku čine sastavni dio finansijskih izvještaja.

Potpisao za i u ime Društva dana 16. juna 2022. godine:

Bakir Smailagić

Direktor



Solana d.d. Tuzla

Izveštaj o promjenama na kapitalu  
za godinu koja je završila 31. decembra 2020.

(Svi iznosi su izraženi u hiljadama KM, osim ukoliko nije drugačije naznačeno)

	Vlasnički kapital	Rezerve fer vrijednosti	Zakonske i ostale rezerve	Zadržana dobit	Ukupno
<b>Stanje na 31. decembar 2019.</b>	<b>35.541</b>	<b>659</b>	<b>8.923</b>	<b>4.677</b>	<b>49.800</b>
Dobit za godinu	-	-	-	4.529	4.529
Ostala sveobuhvatna dobit	-	116	-	-	116
<i>Ukupna sveobuhvatna dobit</i>	-	116	-	4.529	4.645
Korekcija greške iz prethodnih godina	-	-	-	(19)	(19)
<b>Stanje na 31. decembar 2020.</b>	<b>35.541</b>	<b>775</b>	<b>8.923</b>	<b>9.187</b>	<b>54.426</b>
Dobit za godinu	-	-	-	5.615	5.615
Ostala sveobuhvatna dobit	-	-	-	-	-
<i>Ukupna sveobuhvatna dobit</i>	-	-	-	5.615	5.615
<b>Stanje na 31. decembar 2021.</b>	<b>35.541</b>	<b>775</b>	<b>8.923</b>	<b>14.802</b>	<b>60.041</b>

Napomene u nastavku čine sastavni dio finansijskih izvještaja.



Solana d.d. Tuzla

Izveštaj o novčanim tokovima

za godinu koja je završila 31. decembra 2021.

(Svi iznosi izraženi su u hiljadama KM, osim ukoliko nije drugačije naznačeno)

	Napomena	2021.	2020.
<b>Poslovne aktivnosti</b>			
Dobit prije oporezivanja		6.233	5.015
<i>Usklađenje za:</i>			
Amortizacija	13,14,15	3.139	3.132
Odobreni rabati	6	2.750	2.488
Dobitci od prodaje materijala	7	(61)	(39)
Gubitak od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme, neto	7,10	37	48
Otpis vrijednosti potraživanja od kupaca	10	2	1
Rezervisanja, neto	6,9	19	73
Usklađivanja vrijednosti finansijske imovine po fer vrijednosti	7	(37)	(25)
Usklađivanje vrijednosti potraživanja od kupaca	7,10	87	(257)
(Višak) / manjak zaliha, neto	7,10	(258)	19
Prihod od kamata priznat u bilansu uspjeha		(284)	(198)
Rashod od kamata priznat u bilansu uspjeha		4	14
<i>Operativni novčani tok prije promjena u obrtnom kapitalu</i>		<u>11.631</u>	<u>10.271</u>
(Povećanje) / smanjenje zaliha		(169)	847
Smanjenje rezervisanja uslijed plaćanja		-	(99)
Povećanje potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja (Smanjenje) / povećanje obaveza prema dobavljačima i ostalih obaveza		(4.339)	(3.291)
		<u>(784)</u>	<u>530</u>
<i>Novac ostvaren u operativnim aktivnostima</i>		<u>6.339</u>	<u>8.258</u>
Plaćeni porez na dobit		(343)	(259)
Plaćena kamata		(4)	(14)
		<u>(347)</u>	<u>(273)</u>
<b>Neto novac ostvaren u poslovnim aktivnostima</b>		<b><u>5.992</u></b>	<b><u>7.985</u></b>
<b>Ulagačke aktivnosti</b>			
Nabavka nekretnina, postrojenja i opreme, i nematerijalne imovine	12,13	(2.990)	(1.031)
Prilivi od prodatih nekretnina, postrojenja i opreme		(10)	(5)
Povećanje finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit		(1.981)	(65)
Smanjenje/(povećanje) na datim pozajmicama		4.750	(7.095)
Primljena kamata		264	198
		<u>264</u>	<u>198</u>
<b>Neto novac ostvaren / (korišten) u ulagačkim aktivnostima</b>		<b><u>33</u></b>	<b><u>(7.998)</u></b>
		<u>6.025</u>	<u>(13)</u>
<b>Neto povećanje / (smanjenje) novca i novčanih ekvivalenata</b>		<b><u>6.025</u></b>	<b><u>(13)</u></b>
<b>Novac i novčani ekvivalenti na početku godine</b>	19	<u>235</u>	<u>248</u>
<b>Novac i novčani ekvivalenti na kraju godine</b>	19	<b><u>6.260</u></b>	<b><u>235</u></b>

Napomene u nastavku čine sastavni dio finansijskih izvještaja.

## 1. OPĆI PODACI

„SOLANA“ d.d. Tuzla (Društvo) je registrovano kao dioničko društvo 29. oktobra 2001. godine nakon odobrenja upisa u sudski registar izvršene privatizacije državnog kapitala preduzeća „SODASO“ Holding, „Fabrika soli“ dioničko društvo u mješovitoj svojini. Sjedište Društva je u Tuzli, ul. Soli broj 3. Komisija za vrijednosne papire FBiH je odobrila upis izvršene privatizacije Rješenjem broj 03-19-113/02 od 18. aprila 2002. godine. Nakon izvršene privatizacije osnovni kapital Društva je registrovan dana 11. juna 2002. godine u sudski registar kod Kantonalnog suda u Tuzli po Rješenju broj: U/I-641/02.

Osnovna djelatnost Društva je vađenje i prerada soli.

Na dan 31. decembra 2021. godine, Društvo je zapošljavalo 301 radnika (2020.: 317 radnika).

Krajnji vlasnik Društva je AS Holding d.o.o. Jelah – Tešanj. Konsolidovani finansijski izvještaji AS Grupacije mogu se naći na adresi: Industrijska zona „Ekonomija“ bb, Jelah, Tešanj.

### Upravna tijela Društva

#### Nadzorni odbor

Semir Sejdinović	Predsjednik
Armin Hrvic	Član
Rusmir Hrvic	Član
Neven Hadžisulejmanović	Član
Ethem Numić	Član

#### Uprava

Bakir Smailagić	Direktor
Enver Zulić	Izvršni direktor za proizvodnju i održavanje
Mirela Salkić	Izvršni direktor za ekonomske poslove
Meliha Rizvić	Izvršni direktor za pravne poslove

#### Odbor za reviziju

Erna Kotorić	Predsjednik
Aida Mehičić	Član
Jasmin Sadadinović	Član

## 2. USVAJANJE NOVIH I REVIDIRANIH STANDARDA

### 2.1 Početna primjena novih izmjena i dopuna postojećih standarda koji su na snazi u tekućem izvještajnom periodu

Sljedeći novi standardi, izmjene postojećih standarda i tumačenja koje je izdao od Odbora za međunarodne računovodstvene standarde bili su na snazi za tekući izvještajni period:

- Izmjene i dopune MSFI 9 „Finansijski instrumenti“, MRS 39 „Finansijski instrumenti: Priznavanje i mjerenje“, MSFI 7 „Finansijski instrumenti: Objavljivanja“, MSFI 4 „Ugovori o osiguranju“ i MSFI 16 „Najmovi“ – Reforma referentne kamatne stope – Faza 2, usvojeno u EU 13. januara 2021. godine (na snazi za godišnje periode koji počinju na ili nakon 1. januara 2021.),
- Izmjene MSFI 16 „Najmovi“ – Koncesije za najam povezane s Covid-19 nakon 30. juna 2021. godine, usvojeno u EU 30. augusta 2021. godine (na snazi od 1. aprila 2021. godine za finansijske godine koje počinju na ili nakon 1. januara 2021.),
- Izmjene MSFI 4 „Ugovori o osiguranju“ – Produženje privremenog izuzeća od primjene MSFI 9, usvojeno u EU 16. decembra 2020. godine (datum isteka privremenog izuzeća od MSFI 9 produženo je sa 1. januara 2021. na godišnje periode koji počinju na ili nakon 1. januara 2023.),



## **2. USVAJANJE NOVIH I REVIDIRANIH STANDARDARDA (NASTAVAK)**

### **2.1 Početna primjena novih izmjena i dopuna postojećih standarda koji su na snazi u tekućem izvještajnom periodu (nastavak)**

Usvajanje spomenutih novih standarda, izmjena postojećih standarda i tumačenja, nije vodilo nikakvim materijalnim promjenama u finansijskim izvještajima Društva.

### **2.2 Novi standardi i izmjene i dopune postojećih standarda koji su objavljeni, a nisu još usvojeni**

Na dan izdavanja ovih finansijskih izvještaja, slijedeći novi standardi, izmjene postojećih standarda i tumačenja su objavljeni, ali nisu još na snazi:

- Izmjene MRS 16 „Nekretnine, postrojenja i oprema“ – Prihodi prije namjeravane uporabe, usvojeno u EU 28. juna 2021. godine (na snazi za godišnje periode koji počinju na ili nakon 1. januara 2022.),
- Izmjene MRS 37 „Rezervisanja, potencijalne obaveze i potencijalna imovina“ – Štetni ugovori – Troškovi ispunjenja ugovora, usvojeno u EU 28. juna 2021. godine (na snazi za godišnje periode koji počinju na ili nakon 1. januara 2022.);
- Izmjene MSFI 3 „Poslovna spajanja“ – Reference na konceptualni okvir s izmjenama i dopunama MSFI 3, usvojeno u EU 28. juna 2021. godine (na snazi za godišnje periode koji počinju na ili nakon 1. januara 2022.),
- MSFI 17 „Ugovori o osiguranju“, uključujući izmjene i dopune MSFI 17, usvojeno u EU 19. novembra 2021. godine (na snazi za godišnje periode koji počinju na ili nakon 1. januara 2023.),
- Izmjene i dopune različitih standarda zbog „Poboljšanja MSFI-jeva (ciklus 2018.-2020.)“ koji proizilaze iz godišnjeg projekta poboljšanja MSFI-jeva (MSFI 1, MSFI 9, MSFI 16 i MRS 41) prvenstveno s ciljem uklanjanja nedosljednosti i pojašnjavanja formulacija – usvojeno u EU 28. juna 2021. godine (Izmjene MSFI 1, MSFI 9 i MRS 41 na snazi su za godišnje periode koji počinju na ili nakon 1. januara 2022. Izmjene MSFI 16 se odnose samo na ilustrativne promjere, tako da nije naveden datum stupanja na snagu),
- MSFI 14 „Regulisana vremenska razgraničenja“ (na snazi za godišnje periode koji počinju na ili nakon 1. januara 2016.) – Europska komisija odlučila je ne pokretati postupak odobrenja ovog privremenog standarda i pričekati konačni standard,
- Izmjene MRS 1 „Prezentacija finansijskih izvještaja“ – Klasifikacija obaveza na kratkoročne i dugoročne (na snazi za godišnje periode koji počinju na ili nakon 1. januara 2023.),
- Izmjene MRS 1 „Prezentacija finansijskih izvještaja“ – Objavljivanje računovodstvenih politika (na snazi za godišnje periode koji počinju na ili nakon 1. januara 2023.),
- Izmjene MRS 8 „Računovodstvene politike, promjene računovodstvenih procjena i greške“ – Definicija računovodstvenih procjena (na snazi za godišnje periode koji počinju na ili nakon 1. januara 2023.),
- Izmjene MRS 12 „Porezi na dobit“ – Odgođeni porezi povezani s imovinom i obavezama koji proizilaze iz pojedinačne transakcije (na snazi za godišnje periode koji počinju na ili nakon 1. januara 2023.),
- Izmjene MSFI 10 „Konsolidovani finansijski izvještaji“ i MRS 28 „Ulaganja u pridružena društva i zajedničke poduhvate“ – Prodaja ili doprinos imovine između investitora i njegovog pridruženog društva ili zajedničkog poduhvata i dalje izmjene i dopune (datum stupanja na snagu odložen na neodređeno vrijeme do okončanja istraživačkog projekta o kapitalnoj metodi),
- Izmjene MSFI 17 „Ugovori o osiguranju“ – Prva primjena MSFI 17 i MSFI 9 – Uporedne informacije (na snazi za godišnje periode koji počinju na ili nakon 1. januara 2023.).

## **2. USVAJANJE NOVIH I REVIDIRANIH STANDARDARDA (NASTAVAK)**

### **2.2 Novi standardi i izmjene i dopune postojećih standarda koji su objavljeni, a nisu još usvojeni (nastavak)**

- Reforma referentnih kamatnih stopa (IBOR) – U septembru 2019. godine IASB je objavio izmjene i dopune MSFI 9, MRS 39 i MSFI 7, kojima se završila prva faza rada reforme međubankarskih ponuđenih stopa (IBOR) na finansijsko izvještavanje, a u augustu 2020. godine je objavljena druga faza reforme referentnih kamatnih stopa, sa izmjenama MSFI 9, MRS 39, MSFI 7, MSFI 4 i MSFI 16. Objavljene izmjene se bave pitanjima koja utiču na finansijsko izvještavanje u periodu prije zamjene postojeće referentne kamatne stope alternativnom kamatnom stopom. Usvajanje ove reforme nije imalo uticaja na finansijske izvještaje Društva.

Društvo je izabralo da ne usvoje ove nove standarde, izmjene postojećih standarda i nova tumačenja prije nego oni stupe na snagu. Društvo predviđa da usvajanje ovih standarda, izmjena postojećih standarda i novih tumačenja neće imati materijalan utjecaj na finansijske izvještaje Društva u razdoblju inicijalne primjene.



### 3. PREGLED TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

#### Izjava o usklađenosti

Finansijski izvještaji pripremljeni su u skladu sa zakonskim okvirom finansijskog izvještavanja u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Zakonski okvir finansijskog izvještavanja uključuje Zakon o računovodstvu i reviziji u FBiH („Službene novine FBiH“, broj 15/21) i računovodstvene standarde koji se primjenjuju u FBiH, a koji su objavljeni od strane Saveza računovođa, revizora i finansijskih radnika u FBiH i koji su primjenjivi za finansijske izvještaje za godinu koja je završila 31. decembra 2021.

#### Vremenska neograničenost poslovanja

Finansijski izvještaji su sačinjeni pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja što podrazumijeva da će Društvo biti sposobno realizovati potraživanja i podmiriti obaveze u normalnom toku poslovanja.

#### Osnova prezentiranja

Ovi finansijski izvještaji pripremljeni su po načelu historijskog troška, osim za određene nekretnine i finansijske instrumente koji se mjere po revalorizovanim iznosima ili po fer vrijednostima na kraju svakog izvještajnog perioda.

Finansijski izvještaji prezentirani su u konvertibilnim markama (KM), obzirom da je to valuta u kojoj je iskazana većina poslovnih događaja Društva. Konvertibilna marka je fiksno vezana za euro (1 EUR = 1,95583 KM).

Sastavljanje finansijskih izvještaja u skladu sa zakonskim okvirom finansijskog izvještavanja u Federaciji Bosne i Hercegovine zahtijeva od Uprave korištenje prosudbi, procjena i pretpostavki koje utječu na primjenu računovodstvenih politika, te objavljene iznose imovine, obaveza, prihoda i rashoda. Stvarni rezultati mogu biti različiti od tih procjena.

Procjene i povezane pretpostavke redovno se pregledaju. Promjene računovodstvenih procjena priznaju se u periodu u kojem su procjene promijenjene, te eventualno budućim periodima, ako utiču i na njih.

Informacije o područjima sa značajnom neizvjesnošću u procjenama i kritičnim prosuđivanjima u primjeni računovodstvenih politika, koje imaju najznačajniji uticaj na iznose objavljene u ovim finansijskim izvještajima, objavljene su u Napomeni 4.

#### Priznavanje prihoda

Prihodi od prodaje usluga se priznaje po izvršenju istih.

Subjekt treba obračunati ugovor s kupcem samo onda kada su ispunjeni svi kriteriji navedeni u nastavku:

(a) strane u ugovoru su odobrile ugovor (pismeno, usmeno, ili u skladu sa drugom uobičajenom poslovnom praksom) i obvezale su se da će izvršiti svoje odnosne obaveze;

(b) subjekt može identificirati prava svake strane u pogledu robe ili usluga koje se prenose;

(c) subjekt može identificirati uslove plaćanja za robu ili usluge koje se prenose;

(d) ugovor je komercijalnog sadržaja (odnosno, očekuje se da će, kao rezultat ugovora, doći do promjene rizika, vremenskog okvira ili iznosa budućih novčanih tokova subjekta); i

(e) subjekt će vjerovatno naplatiti naknadu na koju će imati pravo u zamjenu za robe ili usluge koje će se prenijeti kupcu. Prilikom ocjenjivanja vjerovatnosti naplate određenog iznosa naknade, subjekt treba uzeti u obzir samo sposobnost i namjeru kupca da plati taj iznos naknade po dospijeću. Iznos naknade na koji će subjekt imati pravo može biti niži od cijene navedene u ugovoru ako je naknada promjenjiva zato što subjekt može kupcu ponuditi popust na cijenu.

Solana d.d. Tuzla

Napomene uz finansijske izvještaje  
za godinu koja je završila 31. decembra 2021.

*(Svi iznosi izraženi su u hiljadama KM, osim ukoliko nije drugačije naznačeno)*

---

### 3. PREGLED TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

#### **Strane valute**

Poslovni događaji koji nisu u konvertibilnim markama početno se knjiže preračunavanjem po važećem kursu na datum transakcije. Monetarna imovina i obaveze iskazani u stranim valutama ponovno se preračunavaju na datum izvještajnog perioda primjenom kursa važećeg na taj datum. Nenovčane stavke u stranoj valuti iskazane po fer vrijednosti preračunavaju se primjenom valutnog kursa važećeg na datum procjene fer vrijednosti. Nenovčane stavke u stranoj valuti iskazane po historijskom trošku se ne preračunavaju ponovno na datum izvještajnog perioda. Dobici i gubici nastali preračunavanjem uključuju se u izvještaju o bilansu uspjeha perioda.

#### **Naknade zaposlenim**

U ime svojih zaposlenih, Društvo plaća porez na dohodak, kao i doprinose za penziono, invalidsko, zdravstveno i osiguranje od nezaposlenosti, na i iz plate, koji se obračunavaju po zakonskim stopama tokom godine na bruto platu. Društvo plaća navedeni porez i doprinose u korist institucija Federacije Bosne i Hercegovine, na federalnom i kantonalnom nivou. Nadalje, topli obrok, prevoz na / sa posla i regres su plaćeni u skladu sa domaćim zakonskim propisima. Ovi troškovi su prikazani u izvještaju o bilansu uspjeha u periodu u kojem su nastali troškovi plata.

#### **Otpremnine za odlazak u penziju**

U skladu sa lokalnim zakonima, Društvo isplaćuje otpremninu za odlazak u penziju u iznosu od minimalno 3 prosječne mjesečne plate zaposlenika ili 3 prosječne plate Federacije Bosne i Hercegovine koje su isplaćene u zadnjih šest mjeseci, u zavisnosti šta je za zaposlenika povoljnije. Društvo priznaje ove troškove onda kada su oni isplaćeni.

#### **Troškovi pozajmljivanja**

Troškovi pozajmljivanja koji se mogu direktno pripisati sticanju, izgradnji ili izradi kvalificiranog sredstva, a to je sredstvo koje nužno zahtijeva značajno vrijeme kako bi bilo spremno za svoju namjeravanu upotrebu ili prodaju, uključuju se u trošak nabavke toga sredstva sve dok sredstvo većim dijelom ne bude spremno za namjeravanu upotrebu ili prodaju.

Prihodi od ulaganja zarađeni privremenim ulaganjem namjenskih kreditnih sredstava do početka njihovog trošenja na kvalificirano sredstvo oduzimaju se od troškova pozajmljivanja koji su prihvatljivi za kapitalizaciju.

Svi drugi troškovi pozajmljivanja terete bilans uspjeha perioda u kojem su nastali.

#### **Oporezivanje**

Poreski rashod s temelja poreza na dobit jest zbirni iznos tekuće poreske obaveze i odgođenih poreza.

#### **Tekući porez na dobit**

Tekuća poreska obaveza temelji se na oporezivoj dobiti za godinu. Oporeziva dobit razlikuje se od neto dobiti perioda iskazanoj u izvještaju o bilansu uspjeha jer ne uključuje stavke prihoda i rashoda koje su oporezive ili neoporezive u drugim godinama, kao i stavke koje nikada nisu oporezive ni odbitne. Tekuća poreska obaveza Društva izračunava se primjenom poreskih stopa koje su na snazi, odnosno u postupku donošenja na datum izvještajnog perioda.

#### **Odgođeni porez na dobit**

Odgođeni porez jest iznos za koji se očekuje da će po njemu nastati obaveza ili povrat na osnovu razlike između knjigovodstvene vrijednosti imovine i obaveza u finansijskim izvještajima i pripadajuće poreske osnovice koja se koristi za izračunavanje oporezive dobiti, a obračunava se metodom bilansne obaveze. Odgođene poreske obaveze općenito se priznaju za sve oporezive privremene razlike, a odgođena poreska imovina se priznaje u onoj mjeri u kojoj je vjerovatno da će biti raspoloživa oporeziva dobit na temelju koje je moguće iskoristiti odbitne privremene razlike koje se odbijaju.



### 3. PREGLED TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

#### Oporezivanje (nastavak)

##### **Odgodeni porez na dobit (nastavak)**

Knjigovodstveni iznos odgođene poreske imovine provjerava se na svaki datum izvještajnog perioda i umanjuje u onoj mjeri u kojoj više nije vjerovatno da će biti raspoloživ dostatan iznos oporezive dobiti za povrat cijelog ili dijela poreske imovine. Odgođeni porez obračunava se po poreskim stopama za koje se očekuje da će biti u primjeni u periodu u kojem će doći do podmirenja obaveze ili realizacije sredstva. Odgođeni porez knjiži se na teret ili u korist izvještaja o bilansu uspjeha, osim ako se ne odnosi na stavke koje se knjiže direktno u korist ili na teret kapitala, u kom slučaju se odgođeni porez također iskazuje u okviru kapitala. Odgođena poreska imovina i obaveze se prebijaju ako se odnose na poreze na dobit koje je nametnula ista poreska vlast i ako Društvo namjerava podmiriti svoju tekuću poresku imovinu i obaveze na neto osnovi.

##### **Nekretnine, postrojenja i oprema**

Nekretnine i oprema iskazuju se po trošku umanjenom za ispravku vrijednosti i eventualno priznate gubitke uslijed umanjenja vrijednosti. Trošak nabavke obuhvata nabavnu cijenu i sve troškove direktno povezane sa dovođenjem sredstva u radno stanje za namjeravanu upotrebu. Troškovi tekućeg održavanja i popravaka, zamjene, te investicijskog održavanja manjeg obima, priznaju se kao rashod kad su nastali.

Imovina u izgradnji, koje se grade u svrhu pružanja usluga ili administrativne svrhe, iskazane su po trošku nabavke umanjenom za eventualne gubitke od umanjenja. Trošak nabavke uključuje i profesionalne naknade, te, za kvalificirana sredstva, troškove pozajmljivanja kapitalizirane u skladu sa računovodstvenom politikom Društva. Takva imovina se reklasifikuju na odgovarajuće kategorije nekretnina i opreme nakon što je dovršena i spremna za namjeravanu upotrebu.

Obračun amortizacije započinje u trenutku u kojem je sredstvo spremno za namjeravanu upotrebu. Amortizacija se obračunava linearnom metodom na temelju procijenjenog vijeka upotrebe sredstva, kao što slijedi:

	2021.	2020.
Zgrade	10 do 100 godina	10 do 100 godina
Postrojenja i oprema	4 do 25 godina	4 do 25 godina
Vozila	6,6 godina	6,6 godina
Kancelarijska oprema	4 do 15 godina	4 do 15 godina

##### **Ulaganja u nekretnine**

Ulaganja u nekretnine obuhvataju nekretnine u posjedu radi zarade prihoda od najma ili zbog porasta vrijednosti kapitalne imovine, ili oboje. Investicijske nekretnine početno se mjere po trošku nabavke, uključujući transakcijske troškove. Nakon početnog priznavanja, investicijske nekretnine mjere se po fer vrijednosti na svaki izvještajni datum. Razlika fer vrijednosti prilikom prve procjene se evidentira kao rezerva na kapitalu, dok se razlika fer vrijednosti u narednim periodima u odnosu na prethodni period priznaje u bilansu uspjeha godine. Dobici i gubici od otuđenja se utvrđuju upoređivanjem prihoda sa knjigovodstvenim iznosima prodatih sredstava i priznaju se dobici i gubici od otuđenja.

##### **Nematerijalna imovina**

Nematerijalna imovina početno se mjeri po trošku nabavke i amortizuje se linearno tokom procijenjenog vijeka upotrebe.

##### **Novac i novčani ekvivalenti**

Novac i novčani ekvivalenti obuhvataju depozite po viđenju i oročene depozite sa dospijecem do tri mjeseca.

### 3. PREGLED TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

#### Zalihe

Zalihe se iskazuju po trošku ili neto prodajnoj vrijednosti, zavisno o tome šta je niže. Trošak obuhvata direktne troškove nabavke (uključujući transport), troškove proizvodnje i poreza, a određuje se metodom „prvi ulaz, prvi izlaz“ (FIFO metoda) i metodom prosječnog troška, zavisno od vrste zalihe. Neto prodajna vrijednost predstavlja očekivanu prodajnu cijenu umanjenu za sve očekivane troškove proizvodnje, prodaje i distribucije.

#### Rezervisanja

Društvo priznaje rezervisanje ako ima sadašnju obavezu koja je nastala temeljem prošlih događaja, ako postoji vjerovatnoća da će za podmirenje obaveze biti potreban odliv resursa. Uprava Društva određuje iznos rezervisanja na temelju najbolje moguće procjene troškova koji će nastati podmirenjem obaveze.

Iznos priznat kao rezervisanje je najbolja procjena naknade koja je potrebna za podmirenje sadašnje obaveze na datum izvještajnog perioda, uzimajući u obzir rizike i neizvjesnosti obaveza. Gdje su rezervisanja mjerena pomoću novčanih tokova koji se procjenjuju za podmirenje sadašnjih obaveza, njihov knjigovodstveni iznos je sadašnja vrijednost tih novčanih tokova. Rezervisanja se ukidaju samo za one troškove za koje je rezervisanje izvorno priznato. Ako odliv ekonomskih koristi za podmirenje obaveza više nije vjerojatan, rezervisanje se ukida.

#### Finansijski instrumenti

Finansijski instrumenti početno se priznaju kada Društvo postane ugovorna strana u ugovoru vezanom za finansijski instrument. Finansijska imovina i obaveze se priznaju u skladu sa MSFI 9 „Finansijski instrumenti“.

Prilikom početnog priznavanja, finansijska imovina i finansijske obaveze mjere se po njihovoj fer vrijednosti uvećanoj za, u slučaju finansijske imovine i finansijskih obaveza po fer vrijednosti. Vlasnički instrumenti mjere se po fer vrijednosti primljene naknade kada ih je izdao subjekt, umanjeni za pripadajuće transakcijske troškove.

#### Finansijska imovina

Klasifikacija i mjerenje finansijske imovine prema MSFI 9 zamjenjuje model zasnovan na pravilima u MRS-u 39 pristupom koji zasniva klasifikaciju i mjerenje na poslovnom modelu subjekta i na novčane tokove povezane sa svakim finansijskim sredstvom.

Finansijski instrumenti mjere se u dvije kategorije: amortizirani trošak i fer vrijednost. Kretanja fer vrijednosti iskazuju se u bilansu uspjeha ili ostaloj sveobuhvatnoj dobiti, pod uslovom da su ispunjeni određeni kriteriji koji su navedeni u nastavku.

#### Dužnički instrumenti

Ako je finansijska imovina dužnički instrument, prilikom utvrđivanja njene klasifikacije treba izvršiti sljedeće procjene:

- a) Poslovni model društva za upravljanje finansijskom imovinom
- b) Ugovorne karakteristike novčanih tokova finansijske imovine

Finansijsko sredstvo treba naknadno mjeriti po amortizovanom trošku ako su ispunjenja oba sljedeća uslova:

- a) Finansijska imovina se drži unutar poslovnog modela čiji je cilj držanje finansijske imovine radi naplate ugovornih novčanih tokova; i
- b) Ugovorni uslovi finansijske imovine uzrokuju, na određene datume, novčane tokove koji su isključivo plaćanje glavnice i kamata (u daljem tekstu „IPGK“) na nepodmireni iznos glavnice



### 3. PREGLED TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

#### Finansijski instrumenti (nastavak)

##### *Finansijska imovina (nastavak)*

Finansijsko sredstvo treba naknadno mjeriti po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit ako su ispunjena oba sljedeća uslova:

- a) Finansijska imovina se drži unutar poslovnog modela čiji je cilj postignut i držanjem finansijske imovine radi naplate ugovornih novčanih tokova i prodajom finansijske imovine; i
- b) Ugovorni uslovi finansijske imovine povećavaju na određene datume novčane tokove koji su IPGK.

Ako finansijsko sredstvo ne prođe procjenu poslovnog modela i IPGK kriterije ili opciju fer vrijednosti, ona se mjeri po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha.

##### *Vlasnički instrumenti*

Ulaganja u vlasničke instrumente mjere se po fer vrijednosti.

Vlasnički instrumenti koji se drže radi trgovanja moraju se mjeriti po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha, s prihodima od dividendi koji se priznaju u izvještaju o bilansu uspjeha.

##### *Vlasnički instrumenti*

Finansijski instrument se drži radi trgovanja ako:

- Je stečeno prvenstveno radi prodaju u bliskoj budućnosti, ili
- Pri početnom priznavanju je dio portfolija identificiranih finansijskih instrumenata kojima se upravlja na način da je imovina definisana za kratkoročno ostvarivanje dobiti, ili
- To je derivat.

Za sve ostale vlasničke vrijednosne papire, neopozivi izbori stupaju na snagu pri početnom priznavanju kako bi se prikazale promjene u fer vrijednosti u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti, a ne bilansu uspjeha. Dividende se priznaju u izvještaju o bilansu uspjeha, osim ako je jasno da predstavljaju povrat dijela troška ulaganja, u kojem slučaju se priznaju u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti. Nema ponovnog korištenja iznosa iz ostale sveobuhvatne dobiti u izvještaj o bilansu uspjeha niti postoje bilo kakvi zahtjevi za umanjenjem vrijednosti.

##### *Umanjenje vrijednosti*

Prema modelu „očekivanog gubitka“ u MSFI-ju 9, kreditni događaj (ili „okidač“ umanjenja vrijednosti) više se ne mora dogoditi prije priznavanja kreditnih gubitaka. Društvo će uvijek priznavati (najmanje) 12-mjesečne očekivane kreditne gubitke u izvještaju o bilansu uspjeha. Očekivani gubici za vijek trajanja priznaju se na imovini za koju postoji značajan porast kreditnog rizika nakon početnog priznavanja.

Umanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca izračunava prema „pojednostavljenom pristupu“, na osnovu očekivanog kreditnog gubitka (ECL) za vijek trajanja. Model očekivanih kreditnih gubitaka je zasnovan na kretanjima historijskih gubitaka i makroekonomskih prilagođavanja u cilju postizanja stopa očekivanih kreditnih gubitaka.

##### *Finansijske obaveze*

Određene obaveze se moraju mjeriti po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha. To uključuje sve derivate i vlastite obaveze društva koje klasificira kao „držanje radi trgovanja“. Finansijske obaveze koje se moraju vrednovati po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha i dalje imaju sva kretanja u izvještaju o bilansu uspjeha. Sve ostale finansijske obaveze, kao što su posudbe, naknadno se mjere po amortizovanom trošku, korigiranom za kretanje fer vrijednosti na zaštićenim rizicima ako se primjenjuje računovodstvo zaštite fer vrijednosti.

Solana d.d. Tuzla

Napomene uz finansijske izvještaje  
za godinu koja je završila 31. decembra 2021.

*(Svi iznosi izraženi su u hiljadama KM, osim ukoliko nije drugačije naznačeno)*

---

### **3. PREGLED TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)**

#### **Finansijski instrumenti (nastavak)**

##### ***Finansijske obaveze (nastavak)***

Ako se finansijska obaveza ne mora mjeriti po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha, ali je društvo posebno označilo kao mjerenu po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha, nastale promjene u vlastitom kreditnom riziku nisu evidentirane u izvještaju o bilansu uspjeha ali se iskazuju u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti. Sve ostale promjene evidentiraju se kroz izvještaj o bilansu uspjeha.

##### **Metoda efektivne kamatne stope**

Metoda efektivne kamatne stope je metoda izračuna amortiziranog troška finansijske imovine ili finansijske obaveze i raspodjele kamata tokom relevantnog perioda.

Efektivna kamatna stopa je stopa kojom se diskontiraju procijenjeni budući novčani tokovi tokom očekivanog vijeka trajanja finansijskog instrumenta na neto knjigovodstvenu vrijednost finansijske imovine ili finansijske obaveze. Pri izračunavanju efektivne kamatne stope, društvo procjenjuje novčane tokove uzimajući u obzir sve ugovorne uvjete finansijskog instrumenta, ali ne uzima u obzir buduće gubitke. U rijetkim slučajevima kada nije moguće pouzdano procijeniti novčane tokove ili očekivani vijek trajanja finansijskog instrumenta, društvo umjesto toga koristi ugovorne novčane tokove tokom cijelog ugovornog trajanja finansijskog instrumenta.

##### **Prestanak priznavanja finansijske imovine i finansijskih obaveza**

Društvo će prestati priznavati finansijsku imovinu samo kada ugovorna prava na novčane tokove od finansijske imovine isteknu; ili ako prenese finansijsku imovinu, pa samim tim i sve rizike i nagrade od vlasništva sredstva na drugi subjekt. Društvo prestaje priznavati finansijsku obavezu onda, i samo onda, kada su obaveze Društva prestale, otkazane ili ističu.

### **4. KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROCJENE I KLJUČNI IZVORI PROCJENE NEIZVJESNOSTI**

Kod primjene računovodstvenih politika, opisanih u Napomeni 3., Uprava Društva donosi odluke, te daje procjene i pretpostavke koje utiču na iznose imovine i obaveza, koji se ne mogu izvesti iz ostalih izvora. Procjene i pretpostavke zasnivaju se na prijašnjem i ostalim relevantnim faktorima.

Procjene i pretpostavke se stalno preispituju. Izmjene knjigovodstvenih procjena priznaju se u periodu izmjene ukoliko se odnose samo na taj period, ili u periodu izmjene i budućim periodima ukoliko izmjena utiče na tekući i buduće periode.

##### **Ključni izvori procjene neizvjesnosti**

Sljedeće su ključne pretpostavke koje se odnose na budućnost i ostali ključni izvori procjene neizvjesnosti na datum izvještaja o finansijskom položaju, koji imaju značajan rizik uzrokovanja materijalnog usklađivanja knjigovodstvene vrijednosti imovine i obaveza u narednoj finansijskoj godini.

##### ***Vijek trajanja nekretnina, postrojenja i opreme, i nematerijalne imovine***

Kao što je opisano u Napomeni 3., Društvo preispituje procijenjeni vijek trajanja nekretnina, postrojenja i opreme, i nematerijalne imovine na kraju svakog godišnjeg izvještajnog perioda.



Solana d.d. Tuzla

Napomene uz finansijske izvještaje  
za godinu koja je završila 31. decembra 2021.

*(Svi iznosi izraženi su u hiljadama KM, osim ukoliko nije drugačije naznačeno)*

---

#### **4. KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROCJENE I KLJUČNI IZVORI PROCJENE NEIZVJESNOSTI (NASTAVAK)**

##### ***Umanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja***

Društvo koristi pojednostavljeni pristup za potraživanja od kupaca i ostala potraživanja. Prema pojednostavljenom pristupu („Simplified Approach“), Društvo nije dužno pratiti promjene u kreditnom riziku. Umanjenja su uvijek jednaka očekivanom kreditnom gubitku za cijeli životni vijek na svaki izvještajni datum, odmah po prepoznavanju.

Uprava Društva priznaje umanjene vrijednosti za potraživanja na bazi procijenjenih očekivanih gubitaka koji rezultiraju iz nemogućnosti kupaca da izmire svoje obaveze. Pri vrednovanju adekvatnosti umanjena vrijednosti za potraživanja, Uprava Društva svoju procjenu bazira na starosnoj strukturi potraživanja i otpisima iz prethodnih perioda, uzimajući u obzir i projekcije makroekonomskih indikatora.

##### ***Vrijednost zaliha***

Uprava koriguje knjigovodstvenu vrijednost zaliha u slučaju da je neto prodajna vrijednost procijenjena kao manja od troška nabavke. Za zalihe koje duže stoje na skladištu (preko tri godine) koje će u budućem periodu biti utrošene u procesu proizvodnje ili u postupku pružanja usluga, a za koje nije moguće utvrditi neto prodajnu vrijednost, vrši se djelimično vrijednosno otpisivanje.

##### ***Rezervisanja za naknade zaposlenima***

Sadašnja vrijednost obaveza za naknade zaposlenima ovisi o mnogim faktorima koji su određeni na aktuarskim temeljima. Najznačajnije pretpostavke uključuju: diskontni faktor, smrtnost, očekivano povećanje naknada zaposlenim. Promjene u tim pretpostavkama mogu utjecati na knjigovodstveni iznos obaveza.

#### **5. IZVJEŠTAVANJE PO SEGMENTIMA**

Mjerenje prihoda i rezultata segmenta temelje se na računovodstvenim politikama koje su navedene u napomeni o računovodstvenim politikama. Osnovni poslovni segmenti su bazirani na geografskom segmentu te prodaji društva na lokalnom i međunarodnom tržištu.

Rezultati segmenata uključuju stavke koje se mogu direktno pripisati pojedinom segmentu kao i stavke koje se mogu na razumnoj osnovi rasporediti na razumnoj osnovi.

Solana d.d. Tuzla

Napomene uz finansijske izvještaje  
za godinu koja je završila 31. decembra 2021.

(Svi iznosi izraženi su u hiljadama KM, osim ukoliko nije drugačije naznačeno)

## 5. IZVJEŠTAVANJE PO SEGMENTIMA (NASTAVAK)

Osnovna tržišta gdje društvo vrši plasman gotovih proizvoda mogu se iskazati po sljedećim segmentima:

	2021.	2020.
Bosna i Hercegovina	7.423	7.315,35
Republika Srbija	9.655	9.449,63
Republika Hrvatska	2.716	2.451,26
Republika Sjeverna Makedonija	1.828	1.189,13
Republika Kosovo	976	590,72
Republika Crna Gora	240	175,78
Republika Bugarska	2.184	1.984,44
Republika Mađarska	867	813,56
Republika Rumunija	381	368,84
Republika Slovenija	2.852	3.577,95
Republika Austrija	392	114,30
Ostala tržišta	64	72,04
	<b>29.578</b>	<b>28.103</b>
Prihodi od usluga na domaćem tržištu	52	46
Prihodi od usluga na stranom tržištu	13	-
	<b>29.643</b>	<b>28.149</b>

## 6. PRIHODI OD PRODAJE

	2021.	2020.
Prihodi od prodaje proizvoda na stranom tržištu	23.913	22.288
Prihodi od prodaje proizvoda na domaćem tržištu	8.241	8.214
Prihodi od prodaje povezanim licima	174	89
Prihodi od prodaje usluga na domaćem tržištu	52	46
Prihodi od prodaje usluga na stranom tržištu	13	-
Odobreni rabati	(2.750)	(2.488)
	<b>29.643</b>	<b>28.149</b>

Solana d.d. Tuzla

Napomene uz finansijske izvještaje  
za godinu koja je završila 31. decembra 2021.

(Svi iznosi izraženi su u hiljadama KM, osim ukoliko nije drugačije naznačeno)

**7. OSTALI OPERATIVNI PRIHODI**

	<b>2021.</b>	<b>2020.</b>
Naplaćena prethodno umanjena potraživanja (Napomena 18.)	642	418
Višak zaliha, neto	258	-
Prihodi od zakupa	178	180
Dobici od prodaje materijala	61	39
Prihod od primljenih rabata	46	72
Prihodi od usklađivanja vrijednosti finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha (Napomena 16.)	37	25
Prihodi od prodaje ulaganja	29	-
Prihodi od pruženih usluga	17	9
Dobici od prodaje stalnih sredstava	10	-
Prihodi iz namjenskih sredstava finansiranja	8	-
Prihodi od naplate štete od osiguranja	1	6
Prihodi od usklađivanja vrijednosti potraživanja od kupaca (Napomena 18.)	-	257
Prihod od subvencija za Covid-19	-	79
Ostalo	61	58
	<b>1.348</b>	<b>1.143</b>

**8. TROŠKOVI ZAPOSLENIH**

	<b>2021.</b>	<b>2020.</b>
Bruto plate	5.812	6.118
Ostale naknade zaposlenima	843	857
Troškovi službenih putovanja	18	16
	<b>6.673</b>	<b>6.991</b>

**9. ADMINISTRATIVNI TROŠKOVI**

	<b>2021.</b>	<b>2020.</b>
Troškovi usluga	721	834
Održavanje	676	568
Troškovi reklamiranja i marketinga	183	197
Rezervisanja za naknade uposlenima (Napomena 22.)	127	73
Troškovi poreza, članarina i naknada	65	77
Naknade Nadzornom odboru i Odboru za reviziju	65	68
Telekomunikacijski troškovi	42	34
Troškovi osiguranja	33	44
Troškovi prevoza	21	9
Bankarske usluge	19	17
Ostali troškovi	21	28
	<b>1.973</b>	<b>1.949</b>

Solana d.d. Tuzla

Napomene uz finansijske izvještaje

za godinu koja je završila 31. decembra 2021.

(Svi iznosi izraženi su u hiljadama KM, osim ukoliko nije drugačije naznačeno)

#### 10. OSTALI RASHODI

	2021.	2020.
Umanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca (Napomena 18.)	87	-
Troškovi certificiranja i istraživanja	70	36
Donacije	22	20
Otpis potraživanja od kupaca	2	1
Gubitak od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme, neto	-	48
Manjak zaliha, neto	-	19
Ostalo	21	25
	<b>202</b>	<b>149</b>

#### 11. POREZ NA DOBIT

	2021.	2020.
<b>Dobit prije oporezivanja</b>	<b>6.233</b>	<b>5.015</b>
Porez po zakonskoj stopi od 10%	623	502
Efekat porezno nepriznatih rashoda	81	72
Efekat privremenih razlika	(220)	(214)
Efekti transfernih cijena	2	-
Porezne olakšice na ime novih zaposlenika	(18)	(17)
<b>Porez na dobit</b>	<b>468</b>	<b>343</b>
<b>Efektivna poreska stopa (%)</b>	<b>7,51%</b>	<b>6,84%</b>

Ukupan porez priznat u izvještaju o bilansu uspjeha i ostaloj sveobuhvatnoj dobiti se može prikazati kako slijedi:

	2021.	2020.
Tekući porez	468	343
Odgođeni porez	150	143
<b>Ukupni porez kroz bilans uspjeha</b>	<b>618</b>	<b>486</b>

Promjene u privremenim razlikama odgođene porezne obaveze u izvještaju o bilansu uspjeha i ostaloj sveobuhvatnoj dobiti se može prikazati kako slijedi:

	2021.	2020.
<b>Početno stanje</b>	<b>385</b>	<b>242</b>
Neto odgođena porezna obaveza kroz bilans uspjeha	150	143
Neto odgođena porezna obaveza kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	-	-
<b>Krajnje stanje</b>	<b>535</b>	<b>385</b>

#### 12. DOBIT PO DIONICI

	2021.	2020.
Neto dobit	5.615	4.529
Prosječan broj redovnih dionica	506.279	506.279
<b>Dobit po dionici (u KM)</b>	<b>11,09</b>	<b>8,95</b>



Solana d.d. Tuzla

Napomene uz finansijske izvještaje  
za godinu koja je završila 31. decembra 2021.

(Svi iznosi izraženi su u hiljadama KM, osim ukoliko nije drugačije naznačeno)

**13. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA**

	<b>Zemljište</b>	<b>Građevinski objekti</b>	<b>Oprema i vozila</b>	<b>Dati avansi</b>	<b>Investicije u toku</b>	<b>Ukupno</b>
<b>Na dan 31. decembar 2019.</b>	<b>3.024</b>	<b>73.545</b>	<b>37.963</b>	-	<b>451</b>	<b>114.983</b>
Nabavke	-	-	-	162	1.031	1.193
Prenos sa/na	-	561	701	-	(1.262)	-
Smanjenje	-	-	(1.035)	-	-	(1.035)
<b>Na dan 31. decembar 2020.</b>	<b>3.024</b>	<b>74.106</b>	<b>37.629</b>	<b>162</b>	<b>220</b>	<b>115.141</b>
Nabavke	-	-	-	507	2.983	3.490
Prenos sa/na	-	1.442	975	-	(2.417)	-
Prenos na investicijske nekretnine	-	-	-	-	(550)	(550)
Smanjenje	-	-	(231)	(162)	-	(393)
<b>Na dan 31. decembar 2021.</b>	<b>3.024</b>	<b>75.548</b>	<b>38.373</b>	<b>507</b>	<b>236</b>	<b>117.668</b>
<b>Akumulirana amortizacija</b>						
<b>Na dan 31. decembra 2019.</b>	-	<b>50.602</b>	<b>27.110</b>	-	-	<b>77.712</b>
Amortizacija	-	1.251	1.805	-	-	3.056
Smanjenje	-	-	(993)	-	-	(993)
<b>Na dan 31. decembar 2020.</b>	-	<b>51.853</b>	<b>27.922</b>	-	-	<b>79.775</b>
Amortizacija	-	1.272	1.789	-	-	3.061
Smanjenje	-	-	(204)	-	-	(204)
<b>Na dan 31. decembra 2021.</b>	-	<b>53.125</b>	<b>29.507</b>	-	-	<b>82.632</b>
<b>Neto knjigovodstvena vrijednost</b>						
<b>Na dan 31. decembar 2021.</b>	<b>3.024</b>	<b>22.423</b>	<b>8.866</b>	<b>507</b>	<b>236</b>	<b>35.056</b>
<b>Na dan 31. decembar 2020.</b>	<b>3.024</b>	<b>22.253</b>	<b>9.707</b>	<b>162</b>	<b>220</b>	<b>35.366</b>

Solana d.d. Tuzla

Napomene uz finansijske izvještaje  
za godinu koja je završila 31. decembra 2021.

(Svi iznosi izraženi su u hiljadama KM, osim ukoliko nije drugačije naznačeno)

**14. NEMATERIJALNA IMOVINA**

	<b>Patenti licence i zaštitni znakovi</b>	<b>Izdaci za razvoj</b>	<b>Softver</b>	<b>Nematerijalna imovina u pripremi</b>	<b>Ukupno</b>
<b>Na dan 31. decembar 2019.</b>	<b>63</b>	<b>224</b>	<b>728</b>	<b>111</b>	<b>1.126</b>
Smanjenje	-	-	(15)	-	(15)
<b>Na dan 31. decembar 2020.</b>	<b>63</b>	<b>224</b>	<b>713</b>	<b>111</b>	<b>1.111</b>
Povećanja	-	-	-	7	7
Smanjenje	-	-	30	(30)	-
<b>Na dan 31. decembar 2021.</b>	<b>63</b>	<b>224</b>	<b>743</b>	<b>88</b>	<b>1.118</b>
<b>Akumulirana amortizacija</b>					
<b>Na dan 31. decembra 2019.</b>	<b>23</b>	<b>215</b>	<b>398</b>	-	<b>636</b>
Amortizacija	11	5	60	-	76
Smanjenje	-	-	(15)	-	(15)
<b>Na dan 31. decembar 2020.</b>	<b>34</b>	<b>220</b>	<b>443</b>	-	<b>697</b>
Amortizacija	11	4	63	-	78
<b>Na dan 31. decembra 2021.</b>	<b>45</b>	<b>224</b>	<b>506</b>	-	<b>775</b>
<b>Neto knjigovodstvena vrijednost</b>					
<b>Na dan 31. decembar 2021.</b>	<b>18</b>	-	<b>237</b>	<b>88</b>	<b>343</b>
<b>Na dan 31. decembar 2020.</b>	<b>29</b>	<b>4</b>	<b>270</b>	<b>111</b>	<b>414</b>

Solana d.d. Tuzla

Napomene uz finansijske izvještaje  
za godinu koja je završila 31. decembra 2021.

(Svi iznosi izraženi su u hiljadama KM, osim ukoliko nije drugačije naznačeno)

#### 15. ULAGANJA U NEKRETNINE

	Ulaganja u nekretnine
Na dan 31. decembar 2019.	3.736
Na dan 31. decembar 2020.	3.767
Prijenos sa investicija u toku	550
Na dan 31. decembar 2021.	4.317
<b>Akumulirana amortizacija</b>	
Na dan 31. decembra 2019.	3.736
Amortizacija	-
Na dan 31. decembar 2020.	3.736
Amortizacija	-
Na dan 31. decembra 2021.	3.736
<b>Sadašnja vrijednost</b>	
Na dan 31. decembar 2021.	581
Na dan 31. decembar 2020.	31

#### 16. FINANSIJSKA IMOVINA PO FER VRIJEDNOSTI KROZ OSTALU SVEOBUHVAATNU DOBIT

	31. decembar 2021.	31. decembar 2020.
Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	3.502	1.521
	<b>3.502</b>	<b>1.521</b>

Promjene u finansijskoj imovini klasifikovanoj kao fer vrijednost kroz ostalu sveobuhvatnu dobit su bile kako slijedi:

	2021.	2020.
<b>Stanje na početku godine</b>	1.521	1.340
Kupovina tokom godine, neto	1.981	65
Efekti promjene fer vrijednosti	-	116
<b>Stanje na kraju godine</b>	<b>3.502</b>	<b>1.521</b>

#### 17. FINANSIJSKA IMOVINA PO FER VRIJEDNOSTI KROZ BILANS USPJEHA

	31. decembar 2021.	31. decembar 2020.
Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha	114	77
	<b>114</b>	<b>77</b>

Promjene u finansijskoj imovini po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha su bile kako slijedi:

	2021.	2020.
<b>Stanje na početku godine</b>	77	52
Efekti promjene fer vrijednosti	37	25
<b>Stanje na kraju godine</b>	<b>114</b>	<b>77</b>

Solana d.d. Tuzla

Napomene uz finansijske izvještaje  
za godinu koja je završila 31. decembra 2021.

(Svi iznosi izraženi su u hiljadama KM, osim ukoliko nije drugačije naznačeno)

**17. ZALIHE**

	<b>31. decembar 2021.</b>	<b>31. decembar 2020.</b>
Sirovine i materijali	2.095	1.321
Gotovi proizvodi	1.462	1.598
Rezervni dijelovi	420	431
Poluproizvodi	33	7
Sitni inventar	11	14
	<u>4.021</u>	<u>3.371</u>

**18. POTRAŽIVANJA OD KUPACA I OSTALA POTRAŽIVANJA**

	<b>31. decembar 2021.</b>	<b>31. decembar 2020.</b>
<b>Potraživanja od kupaca:</b>		
Potraživanja od kupaca – ino	5.909	6.581
Potraživanja od kupaca – povezane strane	1.984	1.613
Potraživanja od kupaca – u zemlji	444	265
Manje: umanjene vrijednosti potraživanja od kupaca	(1.191)	(1.746)
	<u>7.146</u>	<u>6.713</u>
<b>Ostala potraživanja:</b>		
PDV potraživanja, neto	1.202	637
Potraživanja od države	48	50
Unaprijed plaćeni troškovi	29	39
Razgraničeni troškovi kamata	7	-
Potraživanja od zaposlenih	2	3
	<u>1.288</u>	<u>729</u>
	<u>8.434</u>	<u>7.442</u>

Promjene na umanjenju vrijednosti potraživanja od kupaca mogu se prikazati kako slijedi:

	<b>2021.</b>	<b>2020.</b>
<b>Stanje na 1. januar</b>	<b>1.746</b>	<b>2.421</b>
Povećanje (Napomena 10.)	87	-
Naplaćena prethodno umanjena potraživanja (Napomena 6.)	(642)	(418)
Usklađivanje vrijednosti potraživanja (Napomena 6.)	-	(257)
<b>Stanje na 31. decembar</b>	<b>1.191</b>	<b>1.746</b>

Prosječan period naplate potraživanja od prodaje je 92 dana (2020.: 87 dana). Kamata nije obračunavata na potraživanja od kupaca.



Solana d.d. Tuzla

Napomene uz finansijske izvještaje  
za godinu koja je završila 31. decembra 2021.

(Svi iznosi izraženi su u hiljadama KM, osim ukoliko nije drugačije naznačeno)

19. POTRAŽIVANJA PO DATIM POZAJMICAMA

	31. decembar 2021.	31. decembar 2020.
<b>Kratkoročne pozajmice:</b>		
AS Holding d.o.o. Sarajevo (2.000.000, sa rokom dospijeca 20. novembar 2022. godine i kamatnom stopom od 3,10% godišnje)	2.000	-
AS Holding d.o.o. Sarajevo (1.500.000, sa rokom dospijeca 31. decembra 2022. godine i kamatnom stopom od 3,10% godišnje)	1.500	-
AS Holding d.o.o. Sarajevo (1.500.000, sa rokom dospijeca 31. decembra 2022. godine i kamatnom stopom od 3,10% godišnje)	1.500	-
AS Holding d.o.o. Sarajevo (4.000.000, sa rokom dospijeca 30. april 2022. godine i kamatnom stopom od 3,10% godišnje)	645	-
AS Holding d.o.o. Sarajevo (600.000, sa rokom dospijeca 31. decembra 2022. godine i kamatnom stopom od 3,10% godišnje)	600	-
AS Holding d.o.o. Sarajevo (600.000, sa rokom dospijeca 31. decembra 2022. godine i kamatnom stopom od 3,10% godišnje)	600	-
AS Holding d.o.o. Sarajevo (6.100.000, sa rokom dospijeca 31. decembra 2020. godine i kamatnom stopom od 3,10% godišnje)	-	6.100
AS Holding d.o.o. Sarajevo (4.100.000, sa rokom dospijeca 4. januara 2021. godine i kamatnom stopom od 3,10% godišnje)	-	4.100
AS Holding d.o.o. Sarajevo (500.000, sa rokom dospijeca 4. januara 2021. godine i kamatnom stopom od 3,10% godišnje)	-	500
AS Holding d.o.o. Sarajevo (400.000, sa rokom dospijeca 31. decembra 2020. godine i kamatnom stopom od 3,10% godišnje)	-	400
AS Holding d.o.o. Sarajevo (300.000, sa rokom dospijeca 31. decembra 2020. godine i kamatnom stopom od 3,10% godišnje)	-	300
AS Holding d.o.o. Sarajevo (85.000, sa rokom dospijeca 31. decembra 2020. godine i kamatnom stopom od 3,10% godišnje)	-	85
AS Holding d.o.o. Sarajevo (60.000, sa rokom dospijeca 31. decembra 2020. godine i kamatnom stopom od 3,10% godišnje)	-	60
AS Holding d.o.o. Sarajevo (850.000, sa rokom dospijeca 31. decembra 2020. godine i kamatnom stopom od 3,10% godišnje)	-	50
	<b>6.845</b>	<b>11.595</b>
Potraživanja za kamatu	20	-
	<b>6.865</b>	<b>11.595</b>

Solana d.d. Tuzla

Napomene uz finansijske izvještaje  
za godinu koja je završila 31. decembra 2021.

(Svi iznosi izraženi su u hiljadama KM, osim ukoliko nije drugačije naznačeno)

## 20. NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI

	31. decembar 2021.	31. decembar 2020.
Novac na računima kod banaka u KM	4.645	34
Novac na računima kod banaka u inostranim valutama	1.615	201
	<b>6.260</b>	<b>235</b>

## 21. VLASNIČKI KAPITAL

Dionička struktura na dan 31. decembra 2021. bila je kako slijedi.

Dioničari	31. decembar 2021.		31. decembar 2020.	
	%	Iznos '000 KM	%	Iznos '000 KM
AS HOLDING d.o.o. Jelah	60,75%	21.591	60,46%	21.488
Šepo Jasmin	5,88%	2.090	5,88%	2.090
AS d.o.o. Jelah-Tešanj	4,38%	1.557	3,58%	1.272
ZIF "PROF-PLUS" d.d. Sarajevo	2,43%	864	2,43%	864
UniCredit Bank d.d. Mostar	0,96%	341	1,04%	370
ZIF CROBIH FOND d.d. Mostar	0,80%	284	0,71%	252
Sberbank BH d.d. Sarajevo	0,57%	203	-	-
Čaušević Adnan	0,57%	203	0,57%	203
Ferhatbegović Šemsa	0,56%	199	0,56%	199
Prašović Nusret	0,40%	142	0,40%	142
Ostali	22,70%	8.068	24,37%	8.661
<b>Ukupno</b>	<b>100,00%</b>	<b>35.541</b>	<b>100,00%</b>	<b>35.541</b>

Dionički kapital Društva se sastoji od 506.279 običnih dionica nominalne vrijednosti 70,20 KM.

## 22. REZERVISANJA

	31. decembar 2021.	31. decembar 2020.
Rezervisanja za naknade uposlenima	437	401
Rezervisanja za sudske sporove	42	59
	<b>479</b>	<b>460</b>

Promjene na kretanju rezervisanja mogu se prikazati kako slijedi:

	Rezervisanja za sudske sporove	Rezervisanja za naknade uposlenima	Ukupno
<b>Početno stanje 1. januara 2020.</b>	<b>64</b>	<b>422</b>	<b>486</b>
Dodatno priznata rezervisanja (Napomena 8.)	-	73	73
Smanjenje uslijed isplate	(5)	(94)	(99)
<b>Početno stanje 1. januara 2021.</b>	<b>59</b>	<b>401</b>	<b>460</b>
Dodatno priznata rezervisanja (Napomena 8.)	-	127	127
Smanjenje uslijed isplate	(17)	(91)	(108)
<b>Krajnje stanje 31. januara 2021.</b>	<b>42</b>	<b>437</b>	<b>479</b>

Napomene uz finansijske izvještaje  
za godinu koja je završila 31. decembra 2021.

(Svi iznosi izraženi su u hiljadama KM, osim ukoliko nije drugačije naznačeno)

**23. OBAVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA I OSTALE OBAVEZE**

	31. decembar 2021.	31. decembar 2020.
<b>Obaveze prema dobavljačima:</b>		
Obaveze prema dobavljačima – u zemlji	1.701	1.852
Obaveze prema dobavljačima – u inostranstvu	1.234	1.872
Obaveze prema dobavljačima – povezane strane	56	20
	<b>2.991</b>	<b>3.744</b>
<b>Ostale obaveze:</b>		
Obaveze prema zaposlenim	350	363
Obaveze za poreze i doprinose	218	226
Obaveze za porez na dobit	125	84
Primljeni avansi	50	1
	<b>743</b>	<b>674</b>
	<b>3.734</b>	<b>4.418</b>

Prosječan period plaćanja obaveza prema dobavljačima bio je 88 dana (2020.: 111 dana). Kamata se nije obračunavala u slučaju prekoračenja. Društvo nije ponudilo kolateral za kašnjenja u plaćanju.

**24. TRANSAKCIJE S POVEZANIM STRANAMA**

Društvo je imalo sljedeće transakcije sa povezanim stranama:

	Prihodi		Troškovi/Nabavke	
	2021.	2020.	2021.	2020.
AS d.o.o. Jelah	5.772	5.988	280	63
AS Holding d.o.o. Jelah	283	195	425	364
Klas d.d. Sarajevo	-	2	-	-
Rudnik Soli d.d. Tuzla	-	-	2.273	2.093
Svjetlostkomerc d.d. Sarajevo	-	-	15	16
Vispak d.d. Visoko	-	-	8	13
Mak Zara d.o.o. Sarajevo	-	-	2	2
Napredak d.d. Tešanj	-	-	-	1
AS Logistics d.o.o. Sarajevo	-	-	12	-
Mlin i pekara Ljubače d.d. Ljubače	-	-	2	-
Oaza d.o.o. Jelah	-	-	116	-
P Trade d.o.o. Sarajevo	-	-	3	-
Poljoprivredna djelatnost vl. Hrvić Sulejman	-	-	4	-
	<b>6.055</b>	<b>6.185</b>	<b>3.140</b>	<b>2.552</b>



Solana d.d. Tuzla

Napomene uz finansijske izvještaje  
za godinu koja je završila 31. decembra 2021.

(Svi iznosi izraženi su u hiljadama KM, osim ukoliko nije drugačije naznačeno)

## 25. TRANSAKCIJE S POVEZANIM STRANAMA (NASTAVAK)

Na kraju godine sljedeći iznosi su proizašli iz obaveze prema ili potraživanju od povezanih lica:

	Potraživanje		Obaveze	
	31. decembar 2021.	31. decembar 2020.	31. decembar 2021.	31. decembar 2020.
AS Holding d.o.o. Tešanj	6.864	11.595	41	19
AS d.o.o. Jelah	1.984	1.613	14	-
Rudnik Soli d.d. Tuzla	-	-	261	250
Svjetlostkomerc d.d. Sarajevo	-	-	1	1
	<u>8.848</u>	<u>13.208</u>	<u>317</u>	<u>270</u>

Sve gore navedene transakcije su obavljene u okviru redovnog poslovanja i po uobičajenim cijenama, koje predstavljaju iznos ugovoren između Društva i povezanih strana.

### Naknade Upravi

Naknade Direktor i osobama na ključnim rukovodećim položajima tokom godine bile su sljedeće:

	2021.	2020.
Bruto plate	235	220
Ostale naknade	10	9
	<u>245</u>	<u>229</u>

**26. FINANSIJSKI INSTRUMENTI****26.1 Upravljanje kapitalnim rizikom**

Društvo upravlja kapitalom na način da omogući nastavak poslovanja i maksimizira povrat vlasnicima nalazeći optimalni odnos duga i kapitala. Opća strategija Društva nije promijenjena u odnosu na 2020. godinu. Struktura finansiranja Društva se sastoji od ukupnog kapitala Društva (kao što je predstavljeno u Izvještaju o promjenama na kapitalu).

**26.2 Kategorije finansijskih instrumenata**

	<b>31. decembar 2021.</b>	<b>31. decembar 2020.</b>
<b>Finansijska imovina</b>		
Po amortiziranom trošku	21.530	19.272
Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	3.502	1.521
Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha	114	77
	<b>25.146</b>	<b>20.870</b>
<b>Finansijske obaveze</b>		
Po amortiziranom trošku	3.684	4.416
	<b>3.684</b>	<b>4.416</b>

**26.3 Ciljevi upravljanja finansijskim rizikom**

Računovodstveni i finansijski odjel Društva pruža usluge operacijama, koordinira pristupom domaćim i međunarodnim finansijskim tržištima, nadzire i upravlja finansijskim rizikom koji se odnosi na operacije Društva kroz interne izvještaje o riziku, koji analiziraju izloženost prema stepenu i veličini rizika. Ovi rizici uključuju tržišni rizik (uključujući valutni rizik i kamatni rizik), kreditni rizik, likvidni rizik i rizik novčanog toka kamatne stope.

**26.4 Tržišni rizik**

Aktivnosti Društva su primarno izložene finansijskom riziku promjene kursa strane valute (vidi dole). Izloženost tržišnom riziku se dopunjava analizom osjetljivosti. Nije bilo promjena u izloženosti Društva tržišnom riziku ili načinu na koji se upravlja i mjeri rizik.

Solana d.d. Tuzla

**Napomene uz finansijske izvještaje  
za godinu koja je završila 31. decembra 2021.**

*(Svi iznosi izraženi su u hiljadama KM, osim ukoliko nije drugačije naznačeno)*

**26. FINANSIJSKI INSTRUMENTI (NASTAVAK)**

**26.5 Upravljanje valutnim rizikom**

Društvo obavlja određene transakcije denominirane u EUR. Budući da je Konvertibilna marka (KM) vezana za EUR, Društvo nije izloženo riziku promjene EUR kursa.

Knjigovodstvena vrijednost novčanih sredstava, finansijske imovine i obaveza Društva denominiranih u stranoj valuti na dan izvještavanja je kako slijedi:

<i>(u hiljadama strane valute)</i>	Imovina		Obaveze	
	31. decembar 2021.	31. decembar 2020.	31. decembar 2021.	31. decembar 2020.
EUR	3.847	3.468	631	957

**26.6 Upravljanje kamatnim rizikom**

Društvo je izloženo kamatnom riziku budući da pozajmljuje sredstva i po fiksnim kamatnim stopama. Izloženost Društva kamatnim stopama na finansijska sredstva i finansijske obaveze su detaljno prikazane u odjeljku Upravljanje rizikom likvidnosti.

**26.6.1 Analiza osjetljivosti kamatne stope**

Analiza efekata promjene kamatne stope urađena je za finansijske instrumente za koje je Društvo izloženo kamatnom riziku na datum izvještajnog perioda. Analiza je urađena pod pretpostavkom da je nepodmireni iznos finansijskih instrumenata na datum izvještavanja bio nepodmiren čitavu godinu. Promjena stope od 50 baznih jedinica koristi se za potrebe internog izvještavanja Upravi o riziku kamatnih stopa i predstavlja procjenu Uprave razumno mogućih promjena kamatnih stopa.

U slučaju povećanja, odnosno smanjenja kamatnih stopa za 50 baznih jedinica, a da su sve ostale varijable ostale nepromijenjene, neto rezultat za godinu koja je završila 31. decembra 2021. bi se smanjio / povećao za iznos od 34 hiljade KM (31. decembar 2020.: 58 hiljada KM).

**26.7 Upravljanje kreditnim rizikom**

Kreditni rizik odnosi se na rizik da druga strana neće ispuniti svoje ugovorne obaveze što će rezultirati finansijskim gubitkom Društva. Društvo je usvojilo politiku da posluje samo sa kreditno pouzdanim strankama i da obezbijedi dovoljno kolaterala, gdje se pokaže kao potrebno, kao sredstvo za umanj enje rizika i finansijskih gubitaka.

Izloženost Društva i kreditni rejting klijenata se stalno nadgledaju, a ukupna vrijednost zaključenih transakcija je razdijeljena između odobrenih klijenata. Kreditna izloženost kontrolira se ograničenjima klijenata koje godišnje pregleda i odobrava Uprava.

Knjigovodstvena vrijednost finansijske imovine prikazana u finansijskim izvještajima, umanjena za gubitke po osnovu umanj enja vrijednosti, predstavlja maksimalnu izloženost Društva kreditnom riziku bez uzimanja u obzir vrijednosti prikupljenih kolaterala.



Napomene uz finansijske izvještaje  
za godinu koja je završila 31. decembra 2021.

(Svi iznosi izraženi su u hiljadama KM, osim ukoliko nije drugačije naznačeno)

## 26. FINANSIJSKI INSTRUMENTI (NASTAVAK)

### 26.8 Upravljanje rizikom likvidnosti

Krajnja odgovornost za upravljanje rizikom likvidnosti leži na Upravi Društva, koja je izgradila odgovarajući okvir za upravljanje rizikom likvidnosti u skladu sa kratkoročnim, srednjoročnim i dugoročnim potrebama za upravljanje likvidnošću Društva. Društvo upravlja ovim rizikom održavanjem adekvatnih rezervi, kreditima od strane banaka kao i ostalim izvorima finansiranja, time što konstantno nadgleda prognoziranje i stvarne novčane tokove i uspoređuje profile dospjeća finansijske imovine i obaveza.

#### 26.8.1 Tabele za kamatni rizik i rizik likvidnosti

Slijedeća tabela detaljno prikazuje preostala ugovorena dospjeća Društva za nederivativnu finansijsku imovinu. Tabela je načinjena na osnovu nediskontiranih novčanih tokova finansijske imovine uključujući i kamate na tu imovinu koje će biti zarađene osim na sredstva na koje Društvo očekuje da će se novčani tok pojaviti u drugom periodu.

##### Dospjeće nederivativne finansijske imovine

	Ponderisana prosječna kamatna stopa	Do 1 mjesec	2 do 6 mjeseci	7 mjeseci do 1 godine	Preko 1 godine	Ukupno
<b>31. decembar 2021.</b>						
Bez kamata	-	7.519	4.344	829	5.589	18.281
Instrumenti po fiksnoj kamatnoj stopi	3,10%	6.882	-	-	-	6.882
		<b>14.401</b>	<b>4.344</b>	<b>829</b>	<b>5.589</b>	<b>25.163</b>
<b>31. decembar 2020.</b>						
Bez kamata	-	964	4.510	748	3.053	9.275
Instrumenti po fiksnoj kamatnoj stopi	3,10%	11.607	-	-	-	11.607
		<b>12.571</b>	<b>4.510</b>	<b>748</b>	<b>3.053</b>	<b>20.882</b>

Slijedeća tabela detaljno prikazuje preostala ugovorena dospjeća Društva za nederivatne finansijske obaveze. Tabela je načinjena na osnovu nediskontiranih novčanih tokova finansijskih obaveza na osnovu najranijeg datuma na koji se od Društva može tražiti da plati. Tabela uključuje novčane tokove kamata i glavnice.

##### Dospjeće nederivativnih finansijskih obaveza

	Ponderisana prosječna kamatna stopa	Do 1 mjesec	2 do 6 mjeseci	7 mjeseci do 1 godine	Preko 1 godine	Ukupno
<b>31. decembar 2021.</b>						
Bez kamata	-	693	2.692	299	-	3.684
		<b>693</b>	<b>2.692</b>	<b>299</b>	<b>-</b>	<b>3.684</b>
<b>31. decembar 2020.</b>						
Bez kamata	-	673	3.370	373	-	4.416
		<b>673</b>	<b>3.370</b>	<b>373</b>	<b>-</b>	<b>4.416</b>

#### Fer vrijednost finansijskih instrumenata

Uprava vjeruje da knjigovodstvena vrijednost finansijskih sredstava i obaveza koja je u finansijske izvještaje unesena prema amortizovanom trošku odgovora njihovoj približnoj fer vrijednosti.

Solana d.d. Tuzla

**Napomene uz finansijske izvještaje  
za godinu koja je završila 31. decembra 2021.**

*(Svi iznosi izraženi su u hiljadama KM, osim ukoliko nije drugačije naznačeno)*

---

**27. PREUZETE OBAVEZE**

Društvo nema preuzetih obaveza u 2022 godini.

**28. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANSA**

Tekući vojni sukob u Ukrajini i povezane sankcije usmjerene protiv Ruske Federacije mogu imati uticaj na Društvo. Društvo nema značajnu direktnu izloženost prema Ukrajini, Rusiji ili Bjelorusiji. To može zahtijevati reviziju određenih pretpostavki i procjena, što može dovesti do materijalnih prilagodbi knjigovodstvene vrijednosti određene imovine i obaveza unutar sljedeće finansijske godine. U ovoj fazi menadžment nije u mogućnosti pouzdano procijeniti uticaj jer se događaji odvijaju iz dana u dan. Dugoročni uticaj također može uticati na obim prometa, novčane tokove i profitabilnost. Ipak, na datum ovih finansijskih izvještaja, Društvo nastavlja ispunjavati svoje obaveze po dospijeću te stoga nastavlja primjenjivati princip neograničenosti poslovanja.

Osim navedenog, između datuma bilansa i datuma odobrenja ovih finansijskih izvještaja nije bilo značajnih događaja koji zahtijevaju objavljivanje.

**29. ODOBRENJE FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA**

Finansijske izvještaje usvojila je Uprava i odobrila njihovo izdavanje dana 16. juna 2022. godine.

Bakir Smailagić

Direktor

